



Relazione accompagnatoria al rendiconto 5 per Mille

Attività di formazione, ricerca e sviluppo

ANNO 2019

INIPA - ENTE DI FORMAZIONE NELL'AGROALIMENTARE – SEDE NAZIONALE

Roma via XXIV Maggio, 43

SOMMARIO

Attività di formazione, ricerca e sviluppo	1
Premessa.....	4
A. Presentazione di Inipa	4
A.1. Chi è Inipa	4
A.2. Ambiti di attività.....	5
A.3. Le risorse e i sistemi di relazione e partnership.....	6
A.4. Rappresentanza e partnership di livello nazionale e europeo.....	6
A.5. Riconoscimenti Istituzionali	7
B. Posizionamento e attività di Inipa	8
B.1. Attività INIPA	8
B.2. Attività Formative e di Aggiornamento di livello Nazionale e Regionale	9
B.2.1 Progetti Pilota di Formazione, Ricerca e Sviluppo.....	11
B.2.2 Eventi per Informazione e Divulgazione.....	12
B.2.3 Azioni di Sistema.....	13
B.2.4 Piani Formativi per l'Alta Dirigenza Coldiretti	15
B.2.5 Piani formativi per le risorse del sistema Coldiretti	15
B.2.6 Formazione per le imprese agroalimentari italiane	19
B.2.7 Attività progettate nel 2021 (In previsione di realizzazione nel 2022)	19
C. Dettaglio dei costi rendicontati	21
C.1. Risorse Umane.....	21
C.2. Costi di funzionamento	23
C.3. Acquisti beni e servizi	24

C.4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	25
C.5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	25
C.6. Accantonamento	26

PREMESSA

La presente relazione, come richiesto nelle Linee Guida pubblicate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, è redatta ad integrazione dell’informativa fornita nel rendiconto, al fine di dettagliare i costi indicati, specificando la destinazione della quota del 5 per Mille ricevuta e gli interventi promossi. Gli importi del contributo si riferiscono all’anno finanziario 2019, percepito il 08 ottobre 2020.

A. PRESENTAZIONE DI INIPA

A.1. CHI È INIPA

INIPA, ente di formazione e sviluppo nell’agroalimentare, è un’associazione senza scopo di lucro, giuridicamente riconosciuta, promossa e sostenuta dalla Coldiretti. L’Ente svolge la sua attività nei settori dell’agroalimentare, dell’economico e dei servizi, orientando le performance nella direzione dell’innovazione e del cambiamento organizzativo. In particolare, si rivolge alla crescita culturale e professionale delle persone che operano nelle imprese agroalimentari, negli organismi associativi e consortili protagonisti della Filiera Agricola Italiana e nelle strutture territoriali di rappresentanza e servizi alle imprese.

L’Ente opera attraverso una rete territoriale, di livello regionale, volta alla realizzazione di progetti di sistema negli ambiti della formazione e della ricerca, svolgendo funzioni d’indirizzo strategico, di coordinamento nazionale e di puntuale monitoraggio delle attività.

L’Istituto, inoltre, si distingue per azioni d’interesse economico e sociale, finalizzate alla diffusione di un modello d’impresa agricola moderna e multifunzionale fondata su principi di responsabilità sociale, anche attraverso la promozione e management di progetti pilota europei di ricerca sociale e di innovazione formativa, per la diffusione di modelli di sviluppo agricolo ed agroalimentare sostenibili.

Inoltre, l’ente realizza e coordina Campagne nazionali di educazione alimentare e ambientale, di orientamento nelle scuole per i giovani e le famiglie e di offerta formativa di alternanza scuola lavoro, per favorire l’integrazione tra istruzione, formazione e mondo del lavoro, in particolare nelle imprese agroalimentari (stipulato Protocollo d’Intesa generale con il MIUR nel 2020, stipulato Accordo Coldiretti MIUR specifico per l’Educazione all’Imprenditorialità nelle scuole nel 2019).

A.2. AMBITI DI ATTIVITÀ

Lo sviluppo economico e sociale dell'agricoltura Italiana si fonda sull'affermazione di un'impresa agricola moderna e multifunzionale, fortemente integrata nei territori dentro la Filiera Agricola Italiana caratterizzata da una nuova progettualità economica che vede al centro le imprese agricole, vere protagoniste sia dell'eccellenza agroalimentare italiana, sia della tutela delle risorse ambientali e territoriali e dell'interesse alla sicurezza alimentare dei consumatori.

In linea con questa nuova centralità dell'agricoltura, il mondo delle **imprese agroalimentari italiane** esprime oggi **fabbisogni di conoscenze e competenze** sempre più specializzate e ampie, caratterizzate da una grande apertura culturale e orientamento al mercato e ai servizi, così come all'attivazione e gestione di reti organizzate tra e per le imprese.

Per il periodo di riferimento dalla presente relazione, INIPA ha confermato queste finalità strategiche attraverso la pianificazione e realizzazione di articolati Piani e Campagne Nazionali di divulgazione e formazione, rivolte a specifiche figure imprenditoriali e professionali del sistema agroalimentare, oltre che alle risorse umane delle strutture sociali, economiche e di servizio.

Nello specifico l'attività è stata rivolta a:

- ❖ **Imprenditori agricoli, Dirigenti Società Agricole – Società Cooperative e Consortili;**
- ❖ **Dirigenti e quadri della Rete Consortile dei Servizi alle imprese e della Rappresentanza del Sistema Coldiretti;**
- ❖ **Giovani neodiplomati e neolaureati futuri imprenditori,**
- ❖ **Famiglie, Scuole e Cittadini.**

In tale ambito, INIPA ha realizzato interventi qualificati nei seguenti ambiti di attività:

- Formazione e comunicazione per promuovere l'impresa agricola 'multifunzionale' all'interno di una nuova dimensione economica di Filiera Agricola Italiana;
- Valorizzazione della qualità e sicurezza dei prodotti agroalimentari italiani attraverso iniziative di comunicazione e divulgazione d'impatto nazionale ed europeo;
- Ricerca e Sviluppo, attraverso progetti pilota nazionali ed europei;
- Piani nazionali di formazione continua rivolti agli operatori delle strutture territoriali Coldiretti, per l'innovazione dei servizi alle imprese agricole;
- Educazione alimentare e ambientale nelle scuole ai diversi livelli;
- Promozione di percorsi in alternanza scuola – lavoro a favore degli studenti delle superiori;

- Partecipazione nelle sedi istituzionali di programmazione delle politiche europee e nazionali per la formazione, ricerca e innovazione;
- Coordinamento unitario di livello nazionale per assicurare un'azione formativa di sistema, concertata e articolata territorialmente.

A.3. LE RISORSE E I SISTEMI DI RELAZIONE E PARTNERSHIP

Nella realizzazione delle proprie attività INIPA si avvale di un **team stabile** di risorse interne qualificate e di **consulenti scientifico-didattici** di alto profilo mantenendo sistematici rapporti di collaborazione e di consulenza con **Università e Centri di Ricerca e Sviluppo**, anche di livello europeo e internazionale.

La struttura opera nel rispetto dei **valori** e dei **principi** enunciati nel proprio **Codice Etico** quale parte sostanziale del Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. 231/01 adottato nel 2008.

Per la realizzazione delle attività l'ente si avvale della **rete organizzativa Coldiretti**, in particolare di sedi e risorse territoriali dedicate alla formazione. Questa capillarità organizzativa garantisce una costante presenza e presidio in tutti i territori italiani, permettendo a INIPA di realizzare piani nazionali e regionali di formazione e di veicolare i valori e messaggi della nuova agricoltura al servizio dell'ambiente e dell'intera collettività.

INIPA ha **accreditato una propria sede operativa in LIGURIA**, con Accreditamento Regionale per le Macro tipologie "Formazione superiore" e "Formazione per tutto l'arco della vita". Questa capillarità organizzativa garantisce una costante presenza e presidio in tutti i territori italiani, permettendo a INIPA di veicolare in modo uniforme valori e messaggi della nuova agricoltura al servizio dell'ambiente e dell'intera collettività.

A.4. RAPPRESENTANZA E PARTNERSHIP DI LIVELLO NAZIONALE E EUROPEO

INIPA su mandato della Coldiretti è presente e parte attiva in:

- Tavoli Tecnici e Comitati Nazionali di monitoraggio della programmazione nazionale 2014 – 2020 dei Fondi Strutturali per la Formazione, Ricerca e Sviluppo (coordinamento PON - POR),
- Tavolo Tecnico (Min. Lavoro e delle Politiche Sociali) per la costruzione di un Sistema Nazionale di standard minimi professionali, riconoscimento e certificazione delle competenze e standard formativi,
- Cabina di regia per l'Istruzione Tecnica Superiore e Lauree Professionalizzanti (MIUR),

- Sottocomitato Risorse Umane FSE 2014-2020 e relativi Gruppi di lavoro Tematici Occupazione-Formazione-Istruzione-Inclusione Sociale (Ministero Lavoro e delle Politiche Sociali – ANPAL Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro),
- Tavoli tecnici (MIUR) in attuazione del PON Scuola 2014-2020, per la promozione di accordi e protocolli operativi tra Coldiretti, Imprese Agroalimentari e Scuole,
- Confronti istituzionali e progettuali con le Istituzioni e le altre Parti Sociali, di livello nazionale e regionale, per il rinnovamento della istruzione e formazione professionale (Ministero Lavoro e delle Politiche Sociali – ANPAL – INAPP - MIUR - Regioni - Parti Sociali),
- Ente Bilaterale per l'agricoltura Eban, per la realizzazione di sistematiche analisi della domanda e dei fabbisogni formativi in agricoltura,
- Associazione Italiana degli Enti di Formazione Professionale d'ispirazione cristiana, FORMA, quale partner del rinnovato sistema italiano di Filiera formativa professionalizzante.

A.5. RICONOSCIMENTI ISTITUZIONALI

Tra i principali riconoscimenti si evidenzia che INIPA è:

- beneficiario del contributo della Legge 40/87, finalizzata all'azione di coordinamento nazionale delle strutture territoriali di formazione,
- accreditato presso il Fondo Nazionale Interprofessionale per la Formazione Continua in agricoltura (FOR.AGRI), quale Ente Attuatore abilitato alla realizzazione di Piani formativi a favore dello sviluppo del sistema agroalimentare e dei servizi ad esso rivolti,
- riconosciuto dal Fondo Nazionale Interprofessionale per la Formazione Continua per la formazione manageriale (FONDIR), quale Ente Attuatore abilitato alla realizzazione di iniziative di Alta Formazione Strategica dei Dirigenti e quadri della rete consortile dei servizi alle imprese e della rappresentanza del sistema Coldiretti,
- riconosciuto presso il Ministero dell'Agricoltura-ISMEA per la formazione dedicata ai giovani imprenditori agricoli (per specifiche attività),
- inserito, dal 2006, tra i soggetti destinatari della quota del 5 per mille dell'imposta sul reddito, in qualità di ente con personalità giuridica avente i requisiti per la realizzazione di attività di interesse sociale a diffusione nazionale,
- in possesso da diversi anni di Certificazione del sistema di gestione per la Qualità in accordo a UNI EN ISO 9001:2015 (EA 35 relativo alla ricerca ed EA 37 per la formazione), rilasciata dalla DNV GL, ente accreditato da ACCREDIA, annualmente rinnovata a seguito di verifica dell'ente certificatore.

B. POSIZIONAMENTO E ATTIVITÀ DI INIPA

B.1. ATTIVITÀ INIPA

Nel periodo interessato INIPA si è posizionato in linea con gli orientamenti, gli indirizzi strategici e l'azione sociale ed organizzativa di Coldiretti, quale organizzazione promotrice e di riferimento delle attività dell'Istituto.

In linea con il proprio posizionamento, INIPA ha promosso e realizzato importanti **Campagne Nazionali di formazione imprenditoriale** ed aggiornamento specialistico rivolte ai giovani agricoltori, titolari e/o coadiuvanti e imprenditori dirigenti eletti.

Contemporaneamente sono stati realizzati Piani di **Formazione Specialistica e Strategica** per i propri quadri e Piani nazionali e Territoriali di **Formazione Continua** rivolti a figure professionali 'chiave' di supporto strategico alle attività imprenditoriali nell'agroalimentare: Responsabili e Referenti Territoriali dei servizi specialistici alle imprese, figure di coordinamento territoriale dei servizi, Esperti Consulenti, ecc.

In questo ambito e in rapporto alle attività istituzionali di orientamento e facilitazione dell'ingresso dei giovani nel mondo del lavoro, nel periodo considerato sono stati realizzati diversi incontri programmatici con la dirigenza del MIUR, MISE, Ministero del Lavoro, INAPP e ANPAL, per la **promozione di una nuova Filiera Formativa Professionalizzante**.

Il **DPCM 9 marzo 2020** recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da **COVID-19**, applicabili sull'intero territorio nazionale.», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 62 del 9 marzo 2020, esteso all'intero territorio nazionale, ha disposto alla lettera h) che «sono sospesi (...) i corsi professionali e le attività formative svolte da altri enti pubblici, anche territoriali e locali e da soggetti privati, ferma in ogni caso la possibilità di svolgimento di attività formative a distanza (...)».

Come suggerito dai provvedimenti nazionali e dalle note Anpal 3568 del 6 marzo e 3616 del 10 marzo 2020, la **formazione a distanza è stata individuata come soluzione**, ove possibile, per evitare la totale sospensione delle attività formative, estendendosi a tutta la filiera formativa professionalizzante, dalla formazione continua e permanente a quella di specializzazione.

Nel periodo interessato INIPA, pertanto, pur mantenendo il posizionamento in linea con gli orientamenti, gli indirizzi strategici e l'azione sociale ed organizzativa di Coldiretti, quale organizzazione promotrice e di riferimento delle attività dell'Istituto, ha utilizzato questa criticità trasformandola in **opportunità di accrescere le proprie competenze nella formazione a distanza**.

L'emergenza sanitaria internazionale che ha coinvolto il nostro Paese ha messo in luce l'importanza delle tecnologie digitali, non solo per il lavoro, le comunicazioni e la gestione operativa delle attività dell'emergenza, ma anche per la formazione (FAD) e l'istruzione in generale (DAD). INIPA è consapevole che anche i formatori ne sono in pieno investiti, non basta traslare l'aula in presenza in una modalità digitale, portando online un modello di "FORMAZIONE DISCENDENTE" (o download dei contenuti) che già da tempo ha mostrato i suoi limiti e che nel digitale risulta ancora più stridente.

La formazione senza il coinvolgimento e l'ingaggio attivo e partecipativo dei destinatari non è efficace, senza una nuova ottica che porti formatori (progettisti e docenti) a "rileggersi" dall'esterno, dalla parte del risultato finale, che è innescato e realizzato dai riceventi. L'ispirazione di fondo che ha mosso INIPA nel corso di questa trasformazione è che la formazione "virtuale" deve ancora di più diventare un processo consapevole e continuo, pensata e realizzata CON le persone.

L'idea che INIPA ha perseguito nel corso del 2020 e continua a volere utilizzare anche dopo l'emergenza sanitaria è quindi quella di mettere in campo una FORMAZIONE BLENDED (mista tra aula e virtuale) basata sulla FACILITAZIONE DELL'APPRENDIMENTO (elearning, coaching e mentoring) e di workshop in aula e virtuale (Laboratori) basati su casi, applicazioni, sfide concrete.

In relazione alla sollecitazione per gli Enti Formativi ad attrezzarsi anche da punto di vista della tecnologia per la FAD, in realtà INIPA già da tempo si era dotata di un GESTIONALE DELLA FORMAZIONE (JFORMA) allo scopo di facilitare il controllo dei flussi formativi. Il gestionale è stato poi implementato con AULE DI FAD SINCRONA (JMEET) e uno SCORM Player per la FAD ASINCRONA. Entrambi i moduli integrati rispettano i requisiti richiesti dagli enti certificatori e finanziatori e da ANPAL in merito alle caratteristiche di sicurezza dei dati e certezza ed integrità del tracciamento della partecipazione.

Tra le caratteristiche da segnalare ci sono:

-Accesso riservato con credenziali individuali ai corsi di pertinenza, senza che nessun altro possa modificare l'identità dell'utente. -Log di permanenza e tracciamento non contraffabile. -Credenziali riservate per gli ispettori che potranno accedere alle stanze e visualizzare e scaricare PERSONALMENTE i LOG per verificare direttamente ed in autonomia le presenze e i tempi di permanenza.

B.2. ATTIVITÀ FORMATIVE E DI AGGIORNAMENTO DI LIVELLO NAZIONALE E REGIONALE

Relativamente alle attività realizzate nel corso del **periodo di riferimento**, si fornisce di seguito un quadro riepilogativo delle relative informazioni e dati numerici.

I dati sono stati suddivisi tra attività gestite direttamente dalla **Sede Nazionale** e le attività realizzate dalle **Sedi Regionali** associate e coordinate da INIPA:

Attività gestite direttamente da INIPA nazionale:

- n. 214 iniziative di formazione, informazione e aggiornamento,
- n. 7.105 partecipanti,
- n. 147.179 ore complessive di formazione realizzate.

Attività realizzate dalle sedi regionali e territoriali Coldiretti, associate a INIPA e dallo stesso promosse e coordinate:

- n. 2.971 iniziative di formazione, informazione e aggiornamento,
- n. 50.351 partecipanti,
- n. 1.205.819 ore complessive di formazione realizzate.

Per una più approfondita conoscenza degli ambiti di intervento, degli obiettivi, contenuti e risultati delle attività realizzate, si rinvia ai successivi paragrafi, inerenti il dettaglio delle attività organizzate secondo i seguenti ambiti di intervento:

- Progetti Pilota di Formazione, Ricerca e Sviluppo
- Eventi per Informazione e Divulgazione
- Azioni di Sistema
- Piani formativi per l'Alta Dirigenza Coldiretti
- Piani formativi per le risorse del sistema Coldiretti
- Formazione per le imprese agroalimentari italiane

B.2.1 PROGETTI PILOTA DI FORMAZIONE, RICERCA E SVILUPPO

- **Thematic networks compiling knowledge ready for practice**

Committente: Comunità Europea - **Bando:** "HORIZON 2020

L'idea è di promuovere la cooperazione tra ricercatori consulenti e imprenditori agricoli attraverso un network ed un data base che metta in condivisione pratiche di innovazione in agricoltura e costituire dei multiactor expert group (circa 10 imprenditori in 4 realtà di ciascun paese) che in alcuni incontri si confrontino su tali pratiche applicando l'analisi ed il pensiero strategico ovvero un approccio che favorisca la reale messa a terra dell'innovazione.

- **Progetto di ricerca europeo "Le@d 3.0 Academy - WEB 3.0 and ICT learning for NEW e-LEADERS"**

INIPA partecipa, in qualità di partner esperto associato, alla realizzazione di una piattaforma di Comunicazione e Informazione rivolta agli imprenditori e leader. Questo Pilota, approvato nell'ambito del Programma ERASMUS+ - Knowledge alliance e coordinato come capofila da ISTUD e da una compagine di altri partner qualificati di Italia (INIPA - Gruppo Pragma), Germania, Inghilterra, Belgio e Polonia, intende investire nelle competenze chiave "Europa 2020", in linea con le nuove esigenze informative del sistema imprese e del mercato del lavoro. Obiettivo sarà quello di consolidare negli Imprenditori e Leader, anche attraverso l'utilizzo delle nuove ICT Web 3.0, capacità quali: Imparare a Comunicare; Spirito di iniziativa e imprenditorialità; Competenze Digitali.

- **TE.EN.FARM. – Teaching Entrepreneurship for new FARMers**

Progetto europeo, presentato sul programma Erasmus Plus, volto a definire e sperimentare con alcuni studenti di scuole superiori nuovi profili formativi per giovani imprenditori agricoli, progettando moduli educativi pilota e relativi strumenti innovativi di apprendimento.

Durante il progetto verranno realizzati 3 incontri transazionali e 24 ragazzi (7 italiani dell'istituto agrario di Todi) usufruiranno di un periodo di mobilità negli altri paesi.

I partner sono ADRAT- Associazione per lo sviluppo rurale portoghese, IIS CIUFFELLI-EINAUDI di Todi, PGMV "D-r. Georgi Pavlov" scuola di veterinaria bulgara, Stend Upper Secondary School scuola norvegese, Neubrandenburg University università scienze applicate tedesca, AMT-WUR fondazione dell'università di Wageningen nei Paesi Bassi.

Il progetto si è concluso il 18 marzo 2021 con un meeting transazionale in modalità on line, finalizzato alla raccolta delle "Final considerations". Nel corso dell'incontro ciascun partner ha presentato gli obiettivi

raggiunti, le azioni realizzate, le proposte per collaborazioni future. Tra le osservazioni portate al tavolo da INIPA l'importanza del ridurre le distanze tra il sistema scolastico e formativo e il mondo imprenditoriale supportando la trasformazione della scuola come luogo di dialogo e fucina di idee e l'attenzione all'educazione digitale in particolare a seguito della crisi pandemica, che ha imposto alle scuole un rapido adeguamento alle tecnologie a distanza.

B.2.2 EVENTI PER INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

- **Piattaforma Formativa online**

A supporto dei Percorsi Formativi INIPA ha realizzato una Piattaforma di formazione online (**JMEET** collegato al Gestionale **JFORMA**), al fine di agevolare il **percorso di apprendimento**, in particolare nella fase che precede e segue la formazione in aula. Attraverso questo strumento, infatti, i partecipanti sono messi nelle condizioni di consultare il **materiale divulgativo e formativo**, trattato in aula, al fine di essere adeguatamente informati e preparati. In seguito alla partecipazione in aula sulla piattaforma vengono caricati ulteriori materiali multimediali di richiamo formativo, approfondimento e auto-valutazione.

- **Percorso per la formazione di "Specialist del settore agricolo" (MPS)**

Il Progetto riguarda un Percorso formativo destinato a Gestori dei centri Agrifood, Titolari dei Centri Agrifood, Gestori e Titolari del territorio, Specialisti agroalimentari, Credit Specialist, Specialisti Prodotto Impieghi e Protezione che dovranno essere resi competenti sul mondo dell'agricoltura e sulle dinamiche imprenditoriali, educati al linguaggio e al vissuto dell'imprenditore agricolo moderno e al suo ambiente economico per definire e posizionare sul mercato servizi finanziari dedicati all'imprenditore agricolo. Il risultato atteso dall'azione formativa sarà quello di dotare il target in formazione delle abilità necessarie per dialogare con il cliente agricoltore, così da creare una relazione proficua fondata sulla comprensione dei bisogni e affidabilità.

La Formazione si sta svolgendo tra il 2020 ed il 1° semestre del 2021 in modalità FAD e coinvolge circa 160 partecipanti.

L'azione formativa si sviluppa attraverso alcune linee tematiche generali, applicabili a tutti i soggetti da formare (prima parte del percorso formativo) e alcune linee tematiche specifiche, proprie cioè del contesto territoriale in cui il partecipante agisce (seconda parte del percorso formativo), come articolate in seguito. Sulla base del fabbisogno espresso da Banca Monte dei Paschi di Siena e delle competenze specifiche del Fornitore, le linee tematiche lungo cui sviluppare l'azione formativa sono le seguenti:

Linee Generali Di Contenuto (Prima Parte Del Percorso Formativo, composta da 9 Webinar):

- I valori e le dinamiche della filiera agroalimentare italiana.
- Il settore agroalimentare i tempi del COVID.
- Imprenditori agricoli, strumenti finanziari e gestione dei rischi.
- Politiche agricole e ruolo dei servizi finanziari.
- Come cambia il sistema agroalimentare italiano.
- L'Agrifood, il valore simbolico del cibo.
- L'evoluzione dell'impresa agricola multifunzionale.
- L'inquadramento civilistico dell'impresa agricola.
- Nascita dei fabbisogni economici.

Linee Specifiche Di Contenuto (Seconda Parte Del Percorso Formativo composta da 8/10 aule virtuali):

- Il legame col territorio e le comunità locali.
- Caratteristiche del territorio e produzioni tipiche.
- Filiere agroalimentari tra innovazione e tradizione.
- Filiere produttive e nuove formule strutturali e contrattuali nella filiera agroalimentare.
- Sviluppo locale integrato.
- Le opportunità territoriali.
- Agri-calendario: ciclo vegetativo delle colture con focus sui territori.

B.2.3 AZIONI DI SISTEMA

- **Futuro in Agricoltura: Percorsi Innovativi di Lavoro e Impresa**

(con patrocinio e risorse del Dipartimento Giovani della Presidenza del Consiglio)

L'iniziativa progettuale, presentata su Avviso pubblico della Presidenza del Consiglio "Orientamento e placement Giovani Talenti", si colloca all'interno di un'emergente attrattività professionale e di opportunità di futuro lavorativo espresso dall'agricoltura e dal mondo del Cibo, che grazie alla sua evoluzione multifunzionale è in grado di incontrare sempre più le aspettative delle giovani generazioni. I giovani agricoltori interpretano in maniera innovativa la multifunzionalità: filiere produttive corte, energie rinnovabili, chimica verde, servizi per il benessere, ospitalità agro-turistica, agricoltura sociale, e-commerce, agricoltura di precisione.

Il progetto si rivolge a circa 2.000 studenti dell'ultimo biennio della **scuola secondaria superiore in istituti**

tecnici e professionali ad indirizzo agrario e istituti alberghieri e a studenti del primo anno dei corsi di laurea in scienze agrarie. Il ‘progetto pilota’ verrà realizzata in un minimo di 20 scuole e/o università nelle seguenti Regioni: Lombardia, Veneto, Piemonte, Emilia Romagna, Toscana, Lazio, Marche, Campania, Calabria, Sardegna.

Il Consiglio dei Ministri, con questo progetto, ha l’obiettivo di:

- Realizzare strumenti di orientamento per le scuole secondarie/università anche tramite l’utilizzo di tecnologie digitali
- Orientare i giovani sul proprio sviluppo professionale
- Promuovere la cultura di impresa
- Agevolare il contatto tra i giovani e il mercato del lavoro nel settore agricolo
- Rispondere alla crescente attrattività espressa dal comparto agricolo
- Far conoscere ai giovani modelli di impresa e professioni del settore

- **Realizzazione percorsi di Alternanza Scuola Lavoro in agricoltura (Stage Aziendali)**

PON SCUOLA 2014 – 2020

INIPA, Fondazione Campagna Amica e Giovani Impresa Coldiretti hanno continuato nel corso del 2019 una attività di sostegno sul Pon Scuola 2014-2010, mediante attività di comunicazione e promozione (ad esempio sui canali social di campagna amica) ed anche una vera e propria azione di “coordinamento nazionale” e “animazione progettuale sui territori” attraverso le sedi territoriali di Coldiretti.

- **Alta Formazione Tecnica Superiore per l’Agroalimentare (ITS – Poli Tecnico-Professionali nell’agroalimentare italiano di qualità)**

Altro ambito di collaborazione con il MIUR, è la partecipazione attiva di INIPA nella Cabina di regia della Formazione terziaria (sia Accademica che Non Accademica). In particolare, ha attivamente promosso il consolidamento dei Poli tecnico-professionali di ricerca innovazione e sviluppo a difesa del Made in Italy agroalimentare autentico e distintivo, in particolare attraverso la presenza nel Consiglio di Amministrazione del Polo Agroalimentare del Veneto, per la valorizzazione del Made in Italy agroalimentare attraverso la formazione di figure professionali specialistiche di alto profilo, di cui le aziende ne hanno sempre più bisogno (attualmente, sono già in funzione diversi ITS per l’agroalimentare italiano, ai quali spesso partecipa attivamente la Coldiretti).

- **Presenza nei Tavoli Istituzionali di Promozione delle Riforme**

Inipa partecipa a diversi Tavoli di Lavoro e di Confronto Istituzionale con l’Autorità di gestione nazionale per

la revisione e aggiornamento della Filiera della Formazione professionalizzante:

- a. *Riforma degli Indirizzi e Percorsi Formativi degli Istituti Professionali (siamo presenti nel gruppo di lavoro coordinato dal MIUR)*
- b. *Consolidamento degli Istituti Tecnici Superiori e “Poli tecnico/professionali” (siamo membri della Cabina di regia degli ITS e Lauree Professionalizzanti)*
- c. *Revisione del Repertorio Nazionale delle Qualifiche e Percorsi della leFP (siamo presenti come organizzazione datoriale in FORMA, associazione dei principali Enti di Formazione a rilevanza nazionale)*

B.2.4 PIANI FORMATIVI PER L’ALTA DIRIGENZA COLDIRETTI

- **FORMAZIONE IMPRENDITORIALE DONNE ALLA GUIDA DELLA AGRICOLTURA DI DOMANI**

Si è conclusa nel mese di luglio 2021 la prima fase del Progetto formativo denominato: “Formazione Imprenditoriale per donne audaci alla guida dell’agricoltura di domani”, rivolto alle Delegate ed alle Coordinatrici di Donne Impresa Coldiretti.

Obiettivo è quello di proseguire un percorso già intrapreso con INIPA per aumentare il livello di competenza: di comunicazione e visibilità digitale, di miglioramento imprenditoriale con i cambiamenti in atto a livello Nazionale e Mondiale; ponendo l’impresa al femminile al centro del percorso e dando attenzione a temi ambientali che l’agricoltura (vedi anche agricoltura di precisione) sta ponendo.

Il Progetto, sviluppato in modalità Blended si compone di 2 mezze giornate di 4 ore ciascuna in FAD e una giornata di 8 ore in presenza per una durata complessiva di 16 ore a edizione. La formazione ha visto impegnate circa 190 Coordinatrici Donne Impresa, divise in 5 aule (edizioni) ciascuna con circa 20 partecipanti.

La piattaforma di fruizione delle giornate d’aula a distanza della prima fase (prime 2 giornate di 4 ore) è stata la piattaforma Jmeet, integrata all’interno di J Forma (gestionale utilizzato da INIPA-Coldiretti Education), questa piattaforma tracciata e registrata, ha permesso un monitoraggio e controllo dell’aula in FAD.

B.2.5 PIANI FORMATIVI PER LE RISORSE DEL SISTEMA COLDIRETTI

- **Consulenza strategica e fiscale per l'impresa agricola**

Piano formativo rivolto ad un gruppo selezionato di 100 risorse per l'acquisizione delle competenze necessarie alla gestione e alla consulenza delle imprese in contabilità ordinaria, in particolare in riferimento ai più recenti bisogni in materia fiscale delle imprese associate.

I soggetti formati sono addetti fiscali territoriali, scelti in accordo con le imprese verdi territoriali di cui sono dipendenti al fine di garantire almeno due addetti competenti sulla materia per ciascuna Impresa Verde, formati con un percorso complessivo di 30 ore, di cui sono state realizzate, nel 2019, le prime 15.

- 100 addetti fiscali territoriali delle Imprese Verdi Coldiretti
- 30 ore in aula
- 4 edizioni di 4 gg. cadauna (2 giorni di formazione territoriale+ 2 giorni di formazione "centrale")
- complessive 3.000 ore di formazione per 16 giornate in totale

- **Management e trattamento dei dati personali**

Il Piano Formativo si rivolge a 150 REFERENTI TERRITORIALI dei servizi e delle strutture Coldiretti primariamente interessati dalla recente normativa in materia di dati personali (GDPR) applicata in via diretta in tutti i paesi UE a partire dal 25 maggio 2018. Per comporre il "vivaio" in formazione sono stati selezionati un responsabile fiscale e un responsabile dei servizi di assistenza tecnica agricola in ciascuna delle 51 strutture territoriali "Imprese Verdi" di Coldiretti.

A questi si aggiungono una risorsa per ciascuno dei 7 Centri di Assistenza Regionali (CAIC), tutti i Responsabili Informatici Regionali, una selezione del personale di Bluarancio - Società provider dei servizi informatici per Coldiretti – e risorse in forza agli enti di ricerca e di formazione, agli uffici nazionali della Confederazione Nazionale, del CAA, CAF, EPACA e Consorzio Nazionale Servizi.

- 150 soggetti in formazione, dipendenti delle Imprese Verdi Coldiretti
- 4 edizioni di circa 30 partecipanti
- 16 ore di formazione su due giornate
- 2400 ore di formazione in totale.

- **Agricoltura Sociale, Inclusione e Welfare Rigenerativo**

Formazione del nucleo strategico di Referenti regionali Coldiretti per promozione dell'Agricoltura Sociale, con la partecipazione di alcune aziende della Rete Fattorie Agricoltura Sociale

Nel quadro di analisi preliminari, condivise a inizio 2019 tra INIPA e Campagna Amica, finalità del Piano Formativo è la qualificazione dei Referenti Regionali quali primo nucleo strategico di pianificazione e

realizzazione di Servizi di Consulenza Specialistica ai territori ed alle imprese agricole interessate e/o coinvolte in attività di Agricoltura Sociale. Il percorso va a potenziare capacità e conoscenze di progettazione e management dei servizi, di networking e comunicative, per la diffusione di pratiche di AS nei sistemi locali, anche con la progressiva formalizzazione di accordi di collaborazione tra i diversi soggetti istituzionali e stakeholder privati.

METODO FORMATIVO “FAB-LAB”: plenaria integrata con esercitazioni, simulazioni e pianificazioni di nuovi servizi di consulenza alla AS, attraverso il metodo del “Project Work” e del “Learning by doing”.

L'intervento formativo si sviluppa in **6 giornate formative**, altamente esperienziali, articolate in sessioni di giornate intensive per un totale di 48 ore (**causa emergenza sanitaria Covid 19 è in corso una riformulazione della modalità con un mix di formazione online e di formazione in presenza**). All'interno dei moduli si prevedono diverse testimonianze e/o esperienze dirette in realtà aziendali coinvolte in BUONE PRATICHE di AS.

- **Piano Innovazione digitale nei servizi fiscali per la consulenza d'impresa: piano centro sud**

Il percorso formativo si rivolge al personale operante nei servizi fiscali delle Imprese Verdi territoriali di Coldiretti e fa parte del Piano approvato nel quadro dei finanziamenti Foragri avv. 1/2019, che ha l'obiettivo di formare circa 180 soggetti delle strutture territoriali alle nuove competenze fiscali. In particolare, i temi oggetto dell'azione formativa sono quelli dell'innovazione digitale che ha investito il settore negli ultimi due anni, a cui si aggiungono le importanti novità normative in materia fiscale e tributaria. Complessivamente il piano coinvolge 20 imprese verdi territoriali, e l'impianto formativo prevede 28 ore di formazione distribuite su 4 giornate consecutive. Nel periodo tra gennaio e febbraio 2020 sono state realizzate 3 sessioni formative del progetto, che ha visto la partecipazione in presenza di circa 80 addetti fiscali accuratamente selezionati, dipendenti delle imprese verdi di Umbria, Sardegna, Puglia, Sicilia, Calabria e Campania. L'emergenza sanitaria nazionale causata dall'epidemia Covid-19 ha sospeso temporaneamente il percorso formativo. Il Piano si inserisce nella più ampia azione di monitoraggio e formazione del servizio fiscale e tributario, che costituisce un settore dei servizi con forte valenza strategica per l'Organizzazione.

- **DEMETRA, LA PIATTAFORMA PER L'INNOVAZIONE IN AGRICOLTURA**

Piano Formativo rivolto a più di cento responsabili regionali e provinciali dei CAA (centri di assistenza e consulenza agricola) su competenze specialistiche di consulenza alle aziende socie, anche a quelle di dimensioni inferiori, di accesso alle innovazioni Agricoltura 4.0.

I partecipanti hanno già partecipato ad un primo ciclo di formazione su Innovazione Digitale in agricoltura (Formazione Portale del Socio, INIPA 2018), oltre che a cicli di formazione specialistica realizzati da INIPA con il CAA Nazionale sulla Digitalizzazione dei servizi tecnici ed agronomici (Quaderno di Campagna, Fascicolo aziendale, Registri trattamenti, Registri cantine, ecc.).

La presente seconda fase formativa rappresenta un livello avanzato di formazione specialistica (*competenze di pianificazione, mediazione e facilitazione dei processi di Innovazione Digitale in agricoltura*).

Il percorso formativo “**blended**” è strutturato in **4 sessioni formative** di 4 ore con workshop e webinar **online**, ai quali si integrerà una **giornata formativa finale, in presenza e territoriale**.

La piattaforma digitale consentirà di disporre dei contenuti video, dei materiali e delle documentazioni della formazione anche successivamente al termine del percorso, sia per i partecipanti che vorranno rivivere l’esperienza, sia per coloro che successivamente vorranno informarsi (altri Operatori Locali dei CAA).

- **VALORIZZAZIONE E CRESCITA DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI (formazione interna Inipa e Ager).**

Nello mese di Giugno 2021 è stato avviato il nuovo percorso formativo “VALORIZZAZIONE E CRESCITA DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI” al quale partecipano 16 risorse di INIPA (ente di formazione) e AGER srl (società di ricerca e studi) entrambe promosse da Coldiretti. La realizzazione del corso si propone di far acquisire ai responsabili, coordinatori e funzionari delle due agenzie conoscenze e competenze di sviluppo professionale attraverso interventi di coaching, comunicazione efficace e di conoscenza delle migliori tecniche “operative” per analizzare bisogni e scenari del business esterno: i Mercati.

Il percorso si sviluppa in una unica edizione attraverso 3 moduli tematici per 20 ore complessive in FAD (realizzate in 5 giornate di 4 ore ciascuna) e 2 giornate di 16 ore in aula.

Le tematiche trattate riguardano:

-sviluppo delle capacità professionali con l’approccio di coaching. Il progetto proposto nella sua articolazione complessiva prevede l’integrazione di diversi metodi e strumenti di apprendimento e vuole sviluppare un approccio “coaching oriented”.

-La comunicazione. La finalità è essenzialmente quella di sviluppare conoscenze digitali innovative e capacità comunicative efficaci che il partecipante spenderà nel suo contesto di lavoro quotidiano.

-Tecniche e approcci per realizzare indagini campionarie. Gli obiettivi per questa sezione muovono dalla convinzione che per ottenere traguardi importanti, sia ritorni economici nel proprio business o efficacia nel lavoro di formazione è necessario effettuare a monte una esauriente analisi dei bisogni e dei mercati.

B.2.6 FORMAZIONE PER LE IMPRESE AGROALIMENTARI ITALIANE

- **Webinar Verso una leadership culturale dell'olio Evo italiano di qualità: produttori di Giovani impresa Coldiretti**

L'iniziativa punta sul binomio vincente Giovani e Olio per rilanciare l'olivicoltura italiana attraverso due webinar realizzati da Evoo School Italia e Inipa Coldiretti Education nel luglio 2020, rivolti ad oltre 100 produttori di Coldiretti Giovani Impresa.

I webinar, e i percorsi formativi che a essi faranno seguito, traducono in momenti operativi la sfida culturale di Fondazione Evoo School, la scuola dell'olio promossa da Unaprol, Coldiretti e Fondazione Campagna Amica, di accompagnare in collaborazione con Inipa, la crescita delle imprese e dell'olivicoltura italiana. Una crescita che passa anche per un cambiamento culturale, attraverso la sempre maggiore affermazione dell'attenzione al cibo di qualità e della distintività italiana, che premi e valorizzi l'aspirazione dei giovani agricoltori italiani di portare nelle case dei consumatori il miglior prodotto possibile. Ai webinar, sono intervenuti relatori e esperti come Nicola Di Noia, Savino Muraglia, e, a testimoniare gli aspetti salutistici dell'evo e i suoi benefici sulla salute, la Dottoressa Sara Farnetti, specialista in fisiopatologia della nutrizione. E' stato sperimentato un approccio formativo dinamico, basato sul confronto, l'utilizzo di sondaggi e il massimo coinvolgimento dei partecipanti.

B.2.7 ATTIVITÀ PROGETTATE NEL 2021 (IN PREVISIONE DI REALIZZAZIONE NEL 2022)

Nuovi piani formativi, rivolti a Dirigenti e ruoli chiave del Sistema Coldiretti, degli organismi collegati e di imprese agricole (presentati su avviso Foragri 1/2021):

CONSORZI DI BONIFICA - LE NUOVE ESIGENZE DEI TERRITORI (Direttori Consorzi di Bonifica, Quadri Tecnici, Professionisti)

LA RICERCA DEI LEADER DEL FUTURO: COMUNICAZIONE E RETI DI CONOSCENZA (Segretari Regionali e Provinciali di Coldiretti Giovani Impresa)

CAMPAGNA AMICA: LEADERSHIP DEL CIBO LOCALE E MANAGEMENT DEI FARMERS MARKET (Coordinatori Regionali e Provinciali di Campagna Amica)

COMPETENZE SPECIALISTICHE PER LE AGENZIE FORMATIVE TERRITORIALI (Responsabili e operatori delle Agenzie di Formazione territoriale Coldiretti)

IL SINDACATO DI FILIERA NELLA GESTIONE MANAGERIALE DEI SERVIZI – PIANO SUD (Segretari di zona Coldiretti)

STRUMENTI E PRINCIPI DI ORGANIZZAZIONE MANAGERIALE DEGLI UFFICI ZONA (Segretari di zona Coldiretti)

IL SINDACATO DI FILIERA NELLA GESTIONE MANAGERIALE DEI SERVIZI – PIANO CENTRO (Segretari di zona Coldiretti)

IL SINDACATO DI FILIERA NELLA GESTIONE MANAGERIALE DEI SERVIZI – PIANO NORD (Segretari di zona Coldiretti)

NUOVE COMPETENZE PER LA SICUREZZA INFORMATICA NELLE ORGANIZZAZIONI/RIR (Responsabili Informatici Regionali)

C. DETTAGLIO DEI COSTI RENDICONTATI

In questa sezione vengono indicati esclusivamente i costi derivanti da obbligazioni assunte dopo la comunicazione ufficiale dell'elenco definitivo degli Enti ammessi pubblicati sul sito del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Tutte le spese indicate sono state regolarmente pagate entro la data di rendicontazione.

	ANNO 2019	
Rendiconto		217.165,30
1. Risorse umane		106.410,68
<i>Personale: retribuzioni e oneri</i>	106.410,68	
2. Costi di funzionamento		54.573,69
<i>Fitto sede locali attrezzati</i>	33.500,81	
<i>Utenze</i>	850,61	
<i>Organo di controllo</i>	10.172,00	
<i>Assicurazioni e polizze fidejussorie</i>	3.208,51	
<i>Certificazione qualità ISO 9000, ODV, Sicurezza, Medico legale</i>	6.841,76	
3. Acquisto beni e servizi		53.207,79
<i>Service amministrativo - contabile - consulenze legali</i>	40.300,31	
<i>Spese informatiche</i>	12.074,14	
<i>Servizi di progettazione e organizzazione della formazione</i>	833,34	
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale		
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale		2.973,14

Di seguito il dettaglio delle voci:

C.1. RISORSE UMANE

Nella voce Risorse Umane è stata rendicontata parte dei dipendenti in forza all'Ente per l'attività di progettazione, coordinamento, monitoraggio e realizzazione delle attività di formazione, nonché per le attività relative all'area amministrazione, controllo e rendicontazione.

Risorse umane	
Compensi Personale dipendente	€ 106.410,68
Totale	€ 106.410,68

Il totale dei compensi è così suddiviso per tipologia di attività e per annualità:

TABELLA RIEPILOGATIVA PERSONALE DIPENDENTE			
Annualità	ANNO 2020	ANNO 2021	Totale Personale
Tipologia di attività			
Progettazione, coordinamento e monitoraggio	€ 32.368,79	€ 45.505,72	€ 77.874,51
Amministrazione e rendicontazione progetti	€ 13.487,09	€ 15.049,08	€ 28.536,17
Totale	€ 45.855,88	€ 60.554,80	€ 106.410,68

Le attività relative alla rendicontazione della voce Risorse Umane sono le seguenti:

- progettazione: attività alla base della stesura e l'organizzazione di tutti i progetti promossi da INIPA, la quale si realizza, tra le altre attività, con la pianificazione delle attività di formazione, selezione dei docenti e tutors, predisposizione di budget e piani finanziari;
- coordinamento: è l'attività basilare che permette di poter gestire in contemporanea i differenti progetti acquisiti, al fine di garantire che tutte le attività pianificate vengano portate a compimento nei termini e nelle modalità stabilite. Il coordinamento è realizzato sia a livello didattico per le attività strettamente d'aula, che generale relativamente a tutto il piano formativo (pre e post aula);
- monitoraggio: l'attività si sostanzia nella verifica e valutazione dei risultati ottenuti attraverso le attività di formazione, per mezzo di sondaggi effettuati con i partecipanti (somministrando ad esempio dei questionari a fine corso), finalizzati alla determinazione del grado di soddisfazione e apprendimento dell'aula;
- segreteria e amministrazione: il personale impiegato nell'area in oggetto si occupa di seguire lo svolgimento dei progetti di formazione da un punto di vista organizzativo, contabile, nonché

finanziario, gestendo i pagamenti, predisponendo i consuntivi di spesa, la rendicontazione dei costi, la gestione delle risorse umane, garantendo al contempo il buon funzionamento della sede.

C.2. COSTI DI FUNZIONAMENTO

Nella voce Costi di Funzionamento è stata rendicontata parte dei costi relativi alle voci di cui alla tabella riportata di seguito:

Costi di funzionamento	
Fitto sede locali attrezzati	€ 33.500,81
Utenze	€ 850,61
Organo di controllo	€ 10.172,00
Assicurazioni e polizze fideiussorie	€ 3.208,51
Certificazione qualità ISO 9000, ODV, Sicurezza, Medico legale	€ 6.841,76
Totale	€ 54.573,69

Fitto sede e locali attrezzati. La somma rendicontata corrisponde a parte dei canoni pagati, corrispondenti a regolare contratto registrato presso l’Agenzia delle Entrate. La sede è lo snodo nazionale di indirizzo e coordinamento delle attività e costituisce il momento principale di raccordo operativo. In sede vengono periodicamente organizzati tavoli di confronto dai quali scaturiscono i nuovi progetti, finalizzati alla promozione dei fini istituzionali. Il canone mensile (attualmente pari a Euro 3.754,81) è comprensivo anche le utenze elettriche, la telefonia fissa, il condominio, il condizionamento e il riscaldamento. La somma rendicontata (Euro 33.500,81) corrisponde a quota parte dei canoni pagati nel periodo di riferimento del presente documento. La sede legale dell’Ente è in via XXIV Maggio, 43 - 00187 Roma.

Utenze. Sono rendicontati in questa voce i costi relativi alle utenze di telefonia mobile, in quanto i costi di telefonia fissa sono invece compresi (come descritto nel paragrafo precedente) nel canone di affitto sede.

Organo di controllo. I costi rendicontati sono relativi ai compensi riconosciuti dai componenti del Collegio Sindacale, ai fini dello svolgimento delle attività di controllo. Così come previsto dallo Statuto, ai fini di una maggiore garanzia e trasparenza, i due terzi del Collegio dei Revisori sono di nomina ministeriale, nello specifico un componente è nominato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (il quale assolve la funzione di Presidente del Collegio) ed un altro dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Assicurazioni e polizze fideiussorie. La spesa rendicontata rappresenta parte del costo delle polizze fideiussorie sottoscritte a fronte delle anticipazioni di contributi, prevalentemente per la partecipazione a bandi pubblici. La voce accoglie, inoltre, i costi relativi alle assicurazioni pagate per il personale dipendente in forza (professionali ed extraprofessionali).

Certificazione qualità ISO 9000, ODV, RPSS. Le spese rendicontate sono relative ai costi sostenuti per il rilascio e il mantenimento della certificazione ISO necessaria per la partecipazione a bandi, gare e avvisi emanati da Enti pubblici. Sono rendicontati anche parte dei compensi percepiti dai componenti dell'Organismo di Vigilanza e al suo funzionamento. Tale Organismo monitora la corretta applicazione dei principi contenuti nel D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231. I compiti del suddetto Organismo sono *in primis* la vigilanza sul funzionamento del Modello Organizzativo istituito da INIPA ai sensi del sopracitato Decreto, ed inoltre attengono alla vigilanza sull'osservanza, interna ed esterna all'Ente, del Modello. L'ODV è altresì incaricato di redigere periodicamente aggiornamenti del Modello e vigilare sull'osservanza delle norme (ove applicabili) previste in materia di antiriciclaggio, con obbligo di comunicazione agli organi e alle autorità competenti delle infrazioni alle relative disposizioni regolamentari.

C.3. ACQUISTI BENI E SERVIZI

Acquisto beni e servizi	
Service amministrativo - contabile - consulenze legali	€ 40.300,31
Spese informatiche	€ 12.074,14
Servizi di progettazione e organizzazione della formazione	€ 833,34
Totale	€ 53.207,79

Service amministrativo – Contabile – Legale. L'Ente si avvale di una società di service per la tenuta della contabilità, la quale è inoltre incaricata dell'assistenza e del supporto alle attività di rendicontazione per i progetti formativi. La voce di spesa in oggetto include il costo per l'elaborazione dei cedolini paga nonché il costo della consulenza in materia fiscale. Infine, ricompresa in questa sezione di spesa il costo per le consulenze notarili.

Spese informatiche. La voce di spesa in oggetto comprende, l'attività di assistenza hardware e software on site, la gestione dell'inventario hardware e software, la gestione e la manutenzione della rete LAN, la gestione dei server in housing, la sicurezza perimetrale con un sistema di firewall e controllo antivirus ed infine l'attività di Help Desk telefonico. Il canone mensile relativo alle attività di cui sopra è pari ad Euro 1.626,66.

Rientrano nella voce in oggetto anche i canoni per l'utilizzo della piattaforma di home banking e per la gestione dei flussi informativi e dispositivi CBI.

Questa sezione di costi include infine il noleggio del software utilizzato per la gestione (progettuale e amministrativa) dei piani formativi, finalizzata all'agevolazione del percorso di apprendimento: attraverso questo strumento (dotato anche di aule virtuali per la FaD - "J-meet") i partecipanti possono consultare il materiale divulgativo e formativo trattato in aula, al fine di essere adeguatamente informati e preparati.

Servizi di progettazione e organizzazione della formazione. La voce comprende i costi relativi alle collaborazioni in merito alle attività di progettazione ed organizzazione delle attività formative (d'aula e preparatorie alle aule). Oggetto delle collaborazioni sono il supporto all'attività di formazione e all'analisi dei dati relativi alle stesse.

C.4. EROGAZIONI AI SENSI DELLA PROPRIA FINALITÀ ISTITUZIONALE

Per questa categoria nessun importo è stato rendicontato.

C.5. ALTRE VOCI DI SPESA RICONDUCIBILI AL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE

Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	
Attività formativa	€ 2.973,14

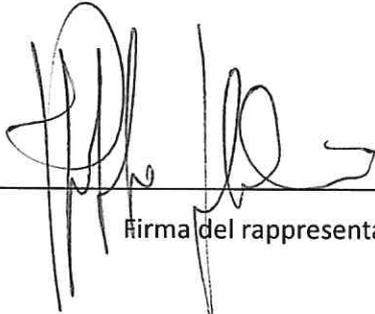
La voce racchiude i costi sostenuti ai fini della realizzazione dei progetti di formazione non interamente finanziati.

C.6. ACCANTONAMENTO

Non è stato accantonato alcun importo.

In totale sono state rendicontate spese per Euro 217.165,30 a fronte di un importo erogato in data 08/10/2020 pari a Euro 217.165,30.

Roma, Lì 08/10/2021



Firma del rappresentante legale